

## **Regulamin Pracy Komisji Konkursowej**

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją” powołana jest przez Prezesa Polskiego Stowarzyszenia Autorów Niezależnych w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zamieszczenia ogłoszenia o konkursie.
2. Komisja składa się z Przewodniczącego Komisji, Zastępcy Przewodniczącego, Członka Komisji oraz Sekretarza.
3. Zadania Przewodniczącego Komisji:
  - Organizuje prace Komisji
  - Informuje o dacie, miejscu i formie posiedzeń Komisji
  - Zapewnia bezstronność i przejrzystość postępowania Komisji
  - Podpisuje dokumenty.
4. Zastępca Przewodniczącego Komisji:
  - Wspiera działania i zadania Przewodniczącego Komisji.
  - Bierze czynny udział w posiedzeniach, ocenie merytorycznej projektów i ma prawo do głosowania w wyborze laureatów konkursu.
5. Członek Komisji
  - Bierze czynny udział w posiedzeniach, ocenie merytorycznej projektów i ma prawo do głosowania w wyborze laureatów konkursu.
6. Sekretarz:
  - Zapewnia obsługę organizacyjną i techniczną prac Komisji
  - Gromadzi i przechowuje dokumentację związaną z posiedzeniami Komisji
  - Nadaje anonimową numerację składanych wniosków
  - Pośredniczy między Komisją a osobą składającą wniosek w wypadku konieczności wyjaśnienia poszczególnych punktów we wniosku
  - Sporządza protokół ogółu działań Komisji, który po zakończeniu konkursu przekazuje Prezesowi PSAN Samowydawcy.
7. Członkami Komisji nie mogą być osoby, które:
  - Zgłaszają się do udziału w konkursie.
  - Są w związkach małżeńskich lub partnerskich z osobami zgłaszającymi się do konkursu.
8. Prezes PSAN Samowydawcy odwołuje członka Komisji w przypadku:
  - Złamania postanowień pkt. 7 Regulaminu.
  - Niestawiania się na posiedzeniach Komisji.
  - Długotrwałego oczekiwania na realizację zaplanowanych przez Komisję działań.
  - Faworyzowania wybranego wniosku z uwagi na nepotyzm, symonię czy kumoterstwo.
9. Komisja ocenia projekty na podstawie Karty Oceny Projektu.
10. Harmonogram prac Komisji musi być zgodny z harmonogramem terminów ujętych w Regulaminu Konkursu.
11. W trakcie trwania oceny Komisja może zwracać się do osoby biorącej udział w konkursie w celu uzyskania wyjaśnień zgodnie z procedurą za pośrednictwem Sekretarza.
12. Komisja podejmuje decyzję podczas posiedzenia plenarnego w obecności co najmniej 50% członków, po uprzednim przeprowadzeniu dyskusji.
13. Z chwilą zakończenia konkursu Komisja ulega rozwiązaniu.